

Приложение № _____
к договору - подряда № _____ от ____ . ____ . 2026г.
УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления делами

_____ Д. В. Прасов

" ____ " _____ 2026 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение закупочной процедуры по выбору подрядной организации для выполнения текущего ремонта в здании Анапского участка филиала АО «НЭСК» "Приморский", расположенного по адресу: г. Анапа, пер. Успенский, д. 15А

1. Объект – здание Анапского участка филиала АО «НЭСК» "Приморский", расположенного по адресу: г. Анапа, пер. Успенский, д. 15А
2. Сроки исполнения – 30 календарных дней.
3. Описание и наименование выполняемых работ указано в приложении № 1 к данному техническому заданию.

1. Общие требования

1.1. Работы должны проводиться собственными силами и средствами Подрядчика и из материалов Подрядчика, по согласованию с Заказчиком Подрядчик вправе нанять субподрядную организацию.

1.2. Используемые материалы и технические решения должны соответствовать основным требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ.

1.3. Подрядчик обязан обеспечить технологическую, производственную и трудовую дисциплину персонала, выполнение персоналом правил промышленной безопасности, техники безопасности и противопожарной безопасности с обязательным использованием рабочим персоналом специализированной одежды и средств индивидуальной защиты.

2. Требования к обоснованию стоимости выполнения работ и оформлению смет

2.1. Подрядчик в коммерческом предложении должен учитывать стоимость всех работ, услуг, материалов поставки подрядчика, необходимых для выполнения работ на объекте. Стоимость выполняемых работ необходимо указывать в прилагаемом к заявке сметном расчете, который должен соответствовать сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального ремонта. Локальный сметный расчёт должен быть составлен ресурсно-индексным методом с применением сборников в базе ФСНБ-2022 с использованием программного комплекса для автоматизированного выпуска сметной документации Гранд-Смета. Индекс изменения сметной стоимости строительства для ценовой зоны Краснодарского края на 2 квартал 2026 года.

2.2. В сметном расчете необходимо раскрыть все применяемые индексы и коэффициенты.

2.3. Расчеты по определению стоимости строительства и ремонта объектов, принадлежащих регулируемым организациям, проверяются организатором торгов на соответствие используемых в сметных расчетах, методик расчета, показателей стоимости, примененных коэффициентов и индексов, регламентирующим, нормативным и иным документам, утвержденным, согласованным или рекомендованным к применению

уполномоченными исполнительными органами государственной власти в области сметного нормирования и ценообразования в строительстве.

2.4. В случае если представленные в составе заявки на участие в закупочной процедуре сметы не будут соответствовать вышеуказанным требованиям, данный участник признается не соответствующим условиям закупки и отклоняется без дальнейшего рассмотрения.

2.5. По факту выполнения работ подрядчик направляет акты по форме КС-2 и КС-3 на объект ремонта.

3. Основные технические требования к Участникам

3.1. Участник закупки должен обладать опытом выполнения аналогичных договоров не менее 12 месяцев. В подтверждение предоставляется справка о перечне и объемах выполненных аналогичных договоров не менее чем за 12 месяцев с контактными телефонами Заказчиков с приложением копий исполненных договоров подряда и актов выполненных работ.

4. Порядок оплаты

4.1. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком в следующем порядке:

- 100% от стоимости работ по Договору после подписания сторонами акта выполненных работ КС-2 и справки КС-3 на основании счета (счета-фактуры), представленного Подрядчиком в течение 7 (семи) рабочих дней, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.2. Обязательное условие регламентированной процедуры – заключение договора в редакции Общества.

5. Правила контроля и приемки выполненного задания

5.1. Сдача-приемка выполненных работ осуществляется по Акту (КС-2) о приемке выполненных работ.

5.2. В течение пяти дней, следующих за датой получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ, Заказчик должен направить Подрядчику подписанный Акт о приемке выполненных работ, либо мотивированный отказ от приемки выполненных Подрядчиком работ. В случае получения Подрядчиком отказа от приемки выполненных работ, последний обязан в сроки, определенные заказчиком, устранить замечания, по которым был получен отказ от приемки работ, и повторно направить Акт Заказчику.

5.3. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

5.4. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность их использования для указанной в Договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.

6. Качество выполнения работ

6.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

6.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него оборудования, материалов и работ устанавливается 36 месяцев с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ.

6.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

6.4. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта Объекта, материалов и оборудования Подрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными третьими лицами.

6.5. В случае, если Подрядчик откажется от составления или подписания Акта о выявленных дефектах, окончательным документом по фиксированию обнаруженного дефекта и его характера является Акт, составленный в одностороннем порядке Заказчиком. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Подрядчика, то Заказчик должен применить к Подрядчику штрафные санкции в размере 0,5% от стоимости работ по Договору, за каждый день просрочки устранения выявленных недостатков (дефектов). При этом без ущемления своих прав по гарантии Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами и силами других организаций за счет Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан в течение 30 дней, считая с момента предъявления соответствующего требования. Оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат.

Приложение:

1. Ведомость объемов работ текущего ремонта в здании Анапского участка филиала АО «НЭСК» "Приморский", расположенного по адресу: г. Анапа, пер. Успенский, д. 15А

Начальник ПТО

Н.В. Пашковская